

事務局長	次長	課長	係長	係	担当

令和 年 月 日

物 品 借 用 申 請 書

申請者住所 _____

電話番号 _____

団体名 _____

代表者名 _____

壬生町社会福祉協議会物品を、下記のとおり借用したく申請いたします。

1	物品名・数量	
2	使用目的	
3	借用日時	令和 年 月 日 時
4	使用期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
5	返却予定日時	令和 年 月 日 時
6	使用場所	
7	備 考	

- ・ AED 借用の場合は、AED 講習会修了者（医療従事者）氏名を備考欄に記入ください。
- ・ プロジェクター借用の場合は、事前に「基本操作説明書」により操作方法を習得しておいてください。
- ・ 車両借用の場合（行政機関）は、運転者氏名を備考欄に記入してください。
また車両備付けの運転日誌に運転記録を記入してください。

返却日	令和 年 月 日
確認者印	

